

# เอกสารแนบที่ 15

เอกสารการฝึกซ้อมดับเพลิง ประจำปี พ.ศ. 2568

---





EMPOWERING ALL TOWARDS  
INCLUSIVE GROWTH

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)  
55/22 หมู่ 20 ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ  
Vithakul Bangplai, Chulabk.  
Bangkok 10900 Tel. +66 (0) 2196 9999  
โทร. 1611 PTT OR 020390000

## รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ

คลังปิโตรเลียมบางจาก

บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

วันที่ 21 เมษายน 2568

ที่ 31300031/72/2568

6 พฤษภาคม 2568

เรื่อง รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ คลังปิโตรเลียมบางจาก

บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

เรียน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 3

หน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)  
ตามหนังสือกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาต เลขที่ 012-03-2567-0096 ดำเนินการตั้งแต่วันที่  
25 พฤศจิกายน 2567 จนถึงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2570

บัดนี้ คลังปิโตรเลียมบางจาก บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) ขอส่งมอบรายงาน  
การฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟ ตามประกาศ กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการ  
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับแก๊สและระเบิด อุตสาหกรรม พ.ศ.2555 หมวด  
8 การดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยจากอัคคีภัยและการรายงาน ข้อ 30 ฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ เมื่อ  
วันที่ 21 เมษายน 2568 ตามแบบฟอร์มเลขที่ ศพ.2 / 57 (เอกสารแนบ) สรุปผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและหนีไฟ อยู่ใน  
เกณฑ์ที่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ทนาย

หน่วยฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ  
บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)



จัดทำโดย

หน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ  
บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนเลขที่ 0102-03-2567-0096  
สถานที่ตั้ง อาคารสำนักงาน ปตท. พระโขนง  
เลขที่ 555 ถนนอโศกมนตรี แขวงคลองเตย เขตคลองเตย  
กรุงเทพฯ 10260  
โทร.02-239-7962 , 02-239-7957







บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) OR Oil and Natural Gas Public Company Limited  
55/2 หมู่ 10 ตำบลบ้านดง อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 11120  
Village Office, 55/2 หมู่ 10 ตำบลบ้านดง อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 11120  
Bangkok 10000 Tel : +66(0) 2466 5959  
Fax : +66(0) 2466 5959

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) OR Oil and Natural Gas Public Company Limited  
55/2 หมู่ 10 ตำบลบ้านดง อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 11120  
Village Office, 55/2 หมู่ 10 ตำบลบ้านดง อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 11120  
Bangkok 10000 Tel : +66(0) 2466 5959  
Fax : +66(0) 2466 5959

EMPOWERING ALL TOWARDS  
INCLUSIVE GROWTH

ที่ 31300031/19/2568

28 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่อง แจ้งการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ คลังปิโตรเลียมบางจาก

บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

เรียน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 3

หน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามหนังสือกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาต  
เลขที่ 012-03-2567-0096 ดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ 25 พฤศจิกายน 2567 จนถึงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2570  
สังกัด บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่สำนักงาน ปตท. พระโขนง เลขที่ 555 ถนนนาเกลือ  
แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร

ด้วยหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จะดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟ ตาม  
ประกาศกรมฯ ข้อ 30 และ ข้อ 31 โดยมีกำหนดการ และ วิทยากรที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพ  
หนีไฟ ตามรายละเอียดดังนี้

- วันที่ 21 เมษายน 2568 ณ คลังปิโตรเลียมบางจาก บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก  
จำกัด (มหาชน) ที่อยู่ 211 ม.2 ถ. ร่มโพธิ์ไฟสายเก่า แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง  
กรุงเทพมหานคร
- วิทยากรที่ขึ้นทะเบียน  
2.1 [REDACTED]  
2.2 [REDACTED]
- ผู้ดูแลการอบรม  
3.1 [REDACTED]

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

วิทยากร

หน่วยฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ  
บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

แบบ กผ.จ.๒

การแจ้งกำหนดการจัดกิจกรรมการดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เป็นที่เรียบร้อยแล้ว OR

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๘

วันที่ ๑ ข้อมูลผู้รับอนุญาต

เลขทะเบียนนิติบุคคล

ใบอนุญาตเลขที่ 0102-03-2567-0096 วันอนุญาต 25 พฤศจิกายน 2567-วันหมดอายุ 24 พฤศจิกายน 2570

ตั้งอยู่เลขที่ 555 ถนน นาเกลือ แขวง คลองเตย เขต คลองเตย กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10260

ส่วนที่ ๒ กำหนดการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (ทำเครื่องหมาย / ในช่อง O)

☒ กรณีกำหนดการจัดกิจกรรมการดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ขอเสนอระดมการฝึกซ้อม การซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ  
ประเภทกิจการ รับจ้างขายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม

ตั้งอยู่เลขที่ 211 ม.2 ถ. ร่มโพธิ์ไฟสายเก่า แขวง พระโขนงใต้ เขต พระโขนง กรุงเทพมหานคร

☐ กรณีสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการจ้างร่วมกัน

ระบุชื่ออาคาร/สถานที่

ตั้งอยู่เลขที่ [REDACTED] แบ่งประกอบด้วย  
สถานประกอบการที่จ้างมีทั้งหมด จำนวน [REDACTED]

๑. ชื่อสถานประกอบการ

๒. ชื่อสถานประกอบการ

๓. ชื่อสถานประกอบการ

๔. ชื่อสถานประกอบการ

๕. ชื่อสถานประกอบการ

๖. ชื่อสถานประกอบการ

๗. ชื่อสถานประกอบการ

๘. ชื่อสถานประกอบการ

๙. ชื่อสถานประกอบการ

๑๐. ชื่อสถานประกอบการ

๑๑. ชื่อสถานประกอบการ

๑๒. ชื่อสถานประกอบการ

๑๓. ชื่อสถานประกอบการ

๑๔. ชื่อสถานประกอบการ

๑๕. ชื่อสถานประกอบการ

๑๖. ชื่อสถานประกอบการ

๑๗. ชื่อสถานประกอบการ

๑๘. ชื่อสถานประกอบการ

๑๙. ชื่อสถานประกอบการ

๒๐. ชื่อสถานประกอบการ

๒๑. ชื่อสถานประกอบการ

๒๒. ชื่อสถานประกอบการ

๒๓. ชื่อสถานประกอบการ

๒๔. ชื่อสถานประกอบการ

๒๕. ชื่อสถานประกอบการ

๒๖. ชื่อสถานประกอบการ

๒๗. ชื่อสถานประกอบการ

๒๘. ชื่อสถานประกอบการ

๒๙. ชื่อสถานประกอบการ

๓๐. ชื่อสถานประกอบการ

๓๑. ชื่อสถานประกอบการ

๓๒. ชื่อสถานประกอบการ

๓๓. ชื่อสถานประกอบการ

๓๔. ชื่อสถานประกอบการ











					การตรวจจุดอ่อนการฝึก
1					OBS: การปรับปรุงรูปแบบการตรวจจุดอ่อนการฝึกให้ครอบคลุมการตรวจจุดอ่อนการฝึกที่ซับซ้อนมากขึ้น เช่น CO2
2					OBS: เครื่องมือที่ใช้ในการฝึกซ้อม ควรเป็นแบบพกพาและสามารถใช้ได้ทุกที่
					การปรับปรุงแบบฝึกหัด
1					พบผู้ช่วยผู้ฝึกสอนในสนามซ้อมที่สวมเสื้อป้องกันใบหน้า Face shield ลดลง รวมถึงการสวมหมวกป้องกันใบหน้า Face shield ให้ถูกต้อง
2					พิจารณาการสวมเสื้อป้องกันใน Defensive และ Offensive ให้ถูกต้อง
3					ควรเพิ่มทักษะในการใช้ดาบสั้นในสนามซ้อม เพื่อลดความเสี่ยงจากการใช้งาน
4					ควรเพิ่มทักษะในการใช้ดาบสั้นในสนามซ้อม และการป้องกันการบาดเจ็บ

ประเภท ☒ ฝึกอบรม ERP ☐ ฝึกอบรม Oil Spill ☐ ฝึกอบรมการซ้อมใหญ่ ☐ ตรวจประเมิน Security

คณะกรรมการประเมินการฝึกซ้อมและขอเสนอแนะ : พล.จ. วันพีช 21 เมษายน 2568



ผู้ฝึกสอนและขอเสนอแนะ : พล.จ. วันพีช 21 เมษายน 2568

ขอจบการตรวจการซ้อมแผน Emergency drills



1					ผู้ฝึกสอน
					ผู้ฝึกสอน
5					OBS: ควรแจ้งให้ผู้ฝึกซ้อมทราบถึงจุดอ่อนการฝึกที่พบ และแจ้งให้ผู้ฝึกซ้อมทราบถึงจุดอ่อนการฝึกที่พบ
4					OBS: ควรแจ้งให้ผู้ฝึกซ้อมทราบถึงจุดอ่อนการฝึกที่พบ และแจ้งให้ผู้ฝึกซ้อมทราบถึงจุดอ่อนการฝึกที่พบ
3					OBS: ควรแจ้งให้ผู้ฝึกซ้อมทราบถึงจุดอ่อนการฝึกที่พบ และแจ้งให้ผู้ฝึกซ้อมทราบถึงจุดอ่อนการฝึกที่พบ
2					OBS: ควรแจ้งให้ผู้ฝึกซ้อมทราบถึงจุดอ่อนการฝึกที่พบ และแจ้งให้ผู้ฝึกซ้อมทราบถึงจุดอ่อนการฝึกที่พบ
1					ควรแจ้งให้ผู้ฝึกซ้อมทราบถึงจุดอ่อนการฝึกที่พบ และแจ้งให้ผู้ฝึกซ้อมทราบถึงจุดอ่อนการฝึกที่พบ
					Table Top
NO.					ขอปรับปรุงแก้ไข / ข้อเสนอแนะ (OBS.)
	หมายเหตุ	ผู้ฝึกสอน	ผู้ฝึกสอน	ผู้ฝึกสอน	ผู้ฝึกสอน

ประเภท ☒ ฝึกอบรม ERP ☐ ฝึกอบรม Oil Spill ☐ ฝึกอบรมการซ้อมใหญ่ ☐ ตรวจประเมิน Security

คณะกรรมการประเมินการฝึกซ้อมและขอเสนอแนะ : พล.จ. วันพีช 21 เมษายน 2568

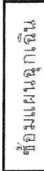


ผู้ฝึกสอนและขอเสนอแนะ : พล.จ. วันพีช 21 เมษายน 2568

ขอจบการตรวจการซ้อมแผน Emergency drills







วันนี้ (21 เมษายน 2568) นายอภิรัฐ ศิลปพิจ ผู้จัดการสวนคลังปิโตรเลียมฯ จาก บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) หรือ ไออาร์ พีดีเผยว่า เมื่อเวลาประมาณ 10.55 น. ได้เกิดเหตุแผ่นดินไหว มีพนักงานขับ Bulc ออกจากเบย์ก๊าซที่ 3 ในขณะที่กำลังรับก๊าซฯ โดยที่วงง่ายก๊าซฯยังไม่ได้ถูกถอดออก ทำให้วงง่ายก๊าซฯ ถูกกระชากและก๊วแกสพล์รั่วไหลออกจากบริเวณท่อรับก๊าซของ Bulc และเบย์ก๊าซฯ ที่ 3 ต่อมา ได้เกิดเพลิงไหม้บริเวณจุดที่ก๊าซรั่วไหล ซึ่งเจ้าหน้าที่ไออาร์พีได้เข้าระงับเหตุทันที รวมทั้งแจ้งให้ชุมชนใกล้เคียง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้รับทราบ โดยสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้เป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อเวลา 11.43 น.

ผู้คัดค้านคลั่งปิโตรเลียมนำมาจาก ไออาร์ กล่าวยืนยันและให้ความมั่นใจกับประชาชนที่อาศัยอยู่ในบริเวณใกล้เคียงว่า เหตุการณ์ครั้งนี้ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการทำงานของระบบเหตุฉุกเฉินมา ได้มีแผนสำรองการบริหารธุรกิจของคลังในภาวะฉุกเฉิน และมีการเฝ้าระวังตลอดจนรักษาระบบเหตุฉุกเฉินมา อย่างสม่ำเสมอ จึงสามารถควบคุมเหตุฉุกเฉินได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ไออาร์ ได้ส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าดูแลในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อสร้างความเข้าใจและความมั่นใจให้แก่ชุมชน จึงขอให้ประชาชนเชื่อมั่นในนโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นสิ่งที่ ไออาร์ ยึดมั่นและถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัดมาโดยตลอด

\*\*\*\*\*

ฝ่ายสื่อสารองค์กร  
บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)  
21 เมษายน 2568

☒ แผนงาน ERP
 ☐ แผนงาน Oil Spill
 ☐ แผนงานสารเคมีไหล
 ☐ ตรวจสอบประเมิน Security

(บริษัท) ผู้รับจ้างจะดำเนินการก่อสร้างอาคารพาณิชย์ (ร้านค้า) บนที่ดินของนายสมชาย ใจดี โดยผู้รับจ้างจะนำเงินไปซื้อวัสดุก่อสร้างและค่าแรงจากผู้รับจ้างอื่น



หน่วยกองการตำรวจตระเวนชายแดน และ Emergency drills



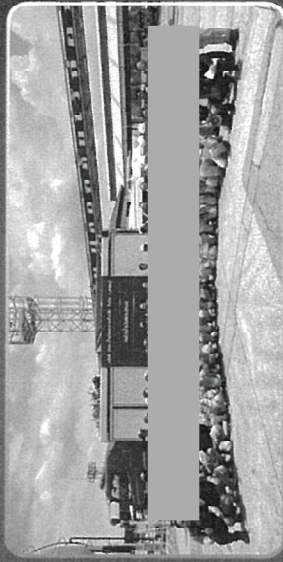


## NEWSLETTER



# OR FIRE AND SPILL Emergency Drills Committee

ฉบับที่ OR-F&S 68/17



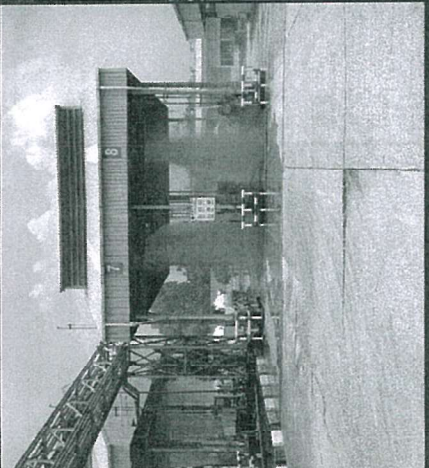
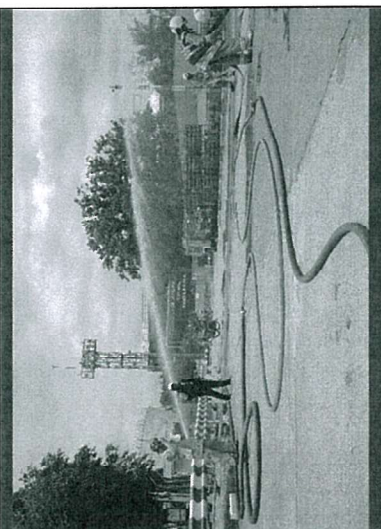
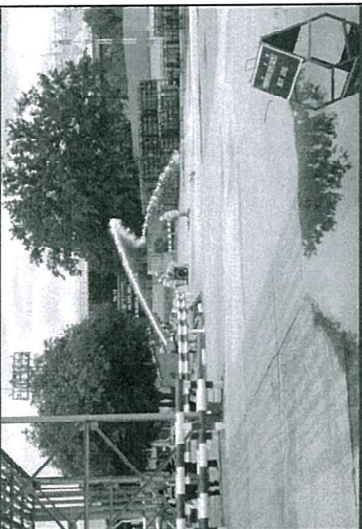
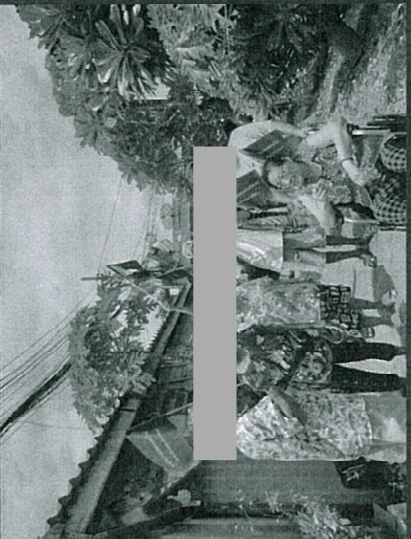
คุณอภิชาติ อ่อนจันทร์  
หัวหน้าคณะทำงาน

เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2568 คลังปิโตรเลียมบางจาก (คลังก๊าซ) จ.กรุงเทพมหานคร ฝ่ายคลังปิโตรเลียมส่วนกลางและตะกั่วทอง โดยคุณอภิชาติ อ่อนจันทร์ ผู้จัดการส่วนคลังปิโตรเลียมบางจาก จ.กรุงเทพมหานคร และพนักงานที่เกี่ยวข้องร่วมฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ (ตามกฎหมาย) และตรวจสอบอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย ประจำปี 2568

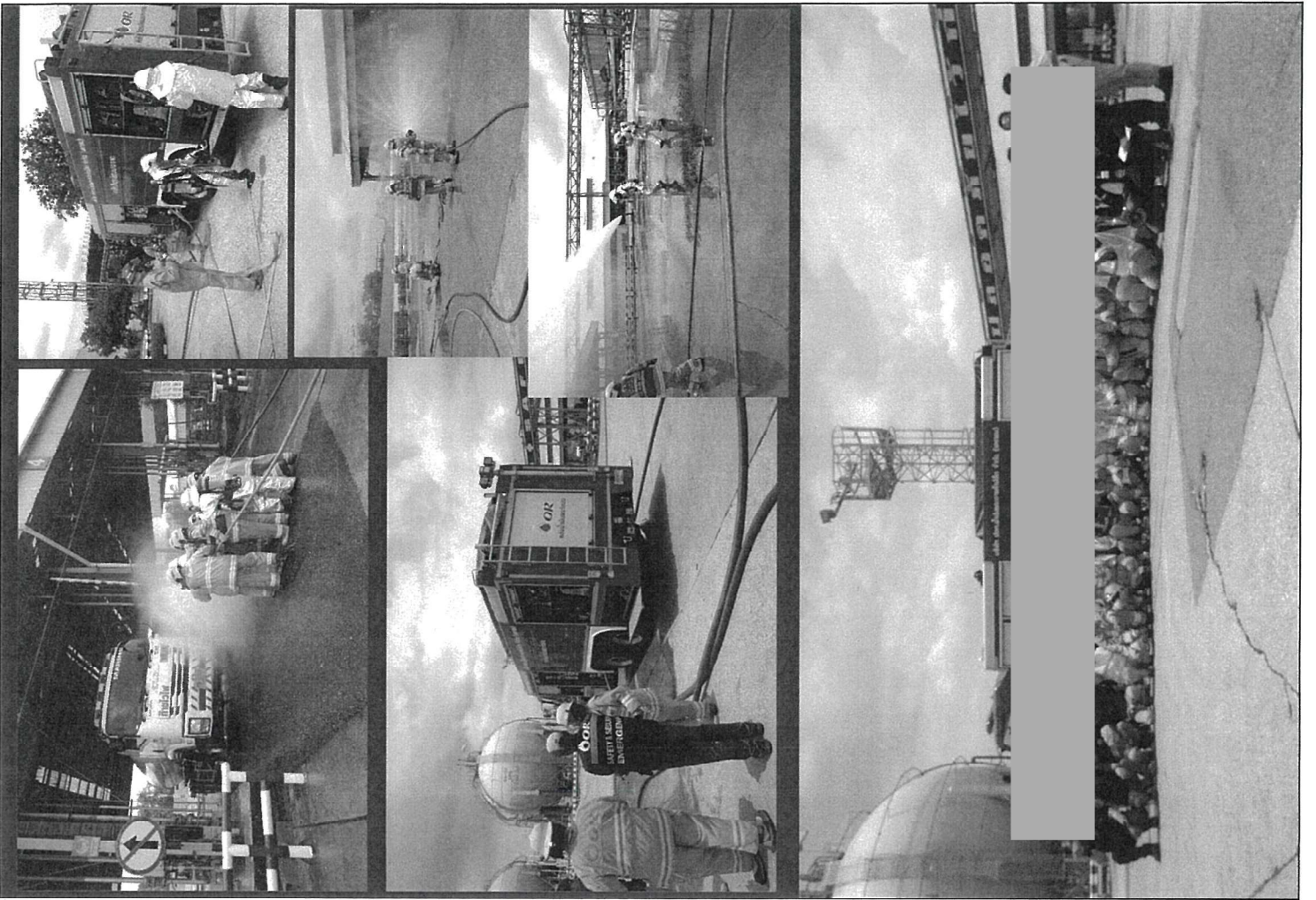
โดย คุณอภิชาติ อ่อนจันทร์ ผอ.ปท. (หัวหน้าคณะทำงาน) และคณะทำงาน 4 ร่วมตรวจประเมินเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับในภาวะฉุกเฉิน ทดสอบการติดต่อสื่อสารและเพิ่มศักยภาพของบุคลากร โดยศูนย์ฝึกอบรมดับเพลิง OR ผู้รับอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เป็นผู้ฝึกและควบคุมการฝึกซ้อมตามกฎหมายกำหนด โดยได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานราชการ เข้าสังเกตการณ์และร่วมฝึกซ้อมเป็นอย่างดี



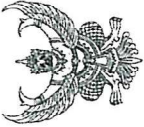












แบบ กว ขย  
ปี ๒๕๖๕

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน  
ใบอนุญาต  
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๓-๒๕๖๗-๐๐๙๖

อนุญาตให้ บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนนิติบุคคล ๐๑๐๙๕๖๑๐๐๑๓๓ ตั้งอยู่เลขที่ ๕๔๕/๒ ถนนเอนเอมริยคอมเพล็กซ์ อาคารบี ชั้นที่ ๑๒ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับกรป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นผู้ให้บริการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประกอบกับกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวิทยากร จำนวน ๒๓ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

รายชื่อวิทยากรแนบท้ายใบอนุญาต  
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ  
ของ บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)  
ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๓-๒๕๖๗-๐๐๙๖

๑.	
๒.	
๓.	
๔.	
๕.	
๖.	
๗.	
๘.	
๙.	
๑๐.	
๑๑.	
๑๒.	
๑๓.	
๑๔.	
๑๕.	
๑๖.	
๑๗.	
๑๘.	
๑๙.	
๒๐.	
๒๑.	
๒๒.	
๒๓.	

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



EMPOWERING ALL TOWARD  
INCLUSIVE GROWTH

บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)  
555/2 ถนนพหลโยธินซอย 12  
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร  
กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ : +66 (0) 2196 5959  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0107561000013

PTT Oil and Retail Business Public Company Limited  
555/2 Energy Complex Building B, 12th Floor,  
Vibhavadi Rangsit Rd. Chatuchak,  
Bangkok 10900 Tel. : +66 (0) 2196 5959  
Tax ID PTTOR : 0107561000013

ที่ 31300127 / 85 / 68

วันที่ 6 พฤษภาคม 2568

เรื่อง รายงานการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยจากอัคคีภัยประจำปี

เรียน ผู้อำนวยการเขตพระโขนง

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพระโขนง ที่ กท 4903/ว.4 ลงวันที่ 2 มกราคม 2568

ตามที่ บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) คลังปิโตรเลียมบางจาก ได้รับหนังสือจากสำนักงานเขตพระโขนงตามอ้างถึงเรื่อง ขอให้ดำเนินจัดทำมาตรการจากอัคคีภัยและการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยจากอัคคีภัย ประจำปี 2568 ให้แล้วเสร็จภายในเดือน เมษายน 2568 และให้แจ้งผลการดำเนินการให้ทราบนั้น

ดังนั้น บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) คลังปิโตรเลียมบางจาก จึงได้ดำเนินการตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยและซ้อมแผนป้องกันภัยจากอัคคีภัยแล้ว เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2568 และส่งผลการดำเนินการ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องและภาพถ่ายผลการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยจากอัคคีภัยในแต่ละขั้นตอนการซ้อมแผนตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากมีข้อสงสัย ต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อคุณชนกร หินแก้ว เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย โทรศัพท์ 0-2239-7074, 09-6519-9194

ขอแสดงความนับถือ



ผู้จัดการส่วนคลังปิโตรเลียมบางจาก

ส่วนคลังปิโตรเลียมบางจาก

โทรศัพท์ : (02) 239-7074







กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน  
การแจ้งการดำเนินการตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานสื่ออิเล็กทรอนิกส์

"แรงงานสมานฉันท์ มั่นคง และปลอดภัย"

รายงานการนำเสนอข้อมูล

บริษัทจำกัดบริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) คลังปิโตรเลียมบางจาก

วันที่รายงานตั้งแต่ 6/5/2568 ถึงวันที่ 6/5/2568

หน้า 1

แบบรายงาน	รายละเอียด	วันที่รายงาน	หมายเลขอ้างอิง
1. แบบรายงานผลการเฝ้าระวังและเฝ้าระวังความปลอดภัย	วันที่เฝ้าระวังความปลอดภัย 21/04/2568 วันที่รายงาน 06/05/2568	06/05/2568	ES>SI3002- 000000000422850

# เอกสารแนบที่ 16

วิธีการแจ้งเหตุและสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน

---



 <b>คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน</b>	หน่วยงาน <u>คลังปิโตรเลียมบางจาก</u>
หัวข้อเรื่อง <u>แผนฉุกเฉิน (ERP)</u>	รหัสเอกสาร <u>S-คป.บจ.ปทธ.-04-0001</u>
ประกาศใช้ครั้งที่ <u>6</u> วันที่ <u>18 เมษายน 2568</u>	หน้าที่ <u>12</u> ของทั้งหมด <u>84</u> หน้า
<b>บทที่ 4 : แผนการดับเพลิง</b>	

### วิธีการแจ้งเหตุและสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน

#### 1. การแจ้งเหตุฉุกเฉิน

พนักงานหรือบุคคลที่ปฏิบัติงานภายในพื้นที่คลังปิโตรเลียมบางจาก หากพบเห็นหรือประสบเหตุฉุกเฉินประเภทต่าง ๆ กล่าวในประเภทของเหตุฉุกเฉิน ให้แจ้งเหตุฉุกเฉินนั้น ๆ ทันที โดยสามารถทำได้ดังนี้


1. ใช้โทรศัพท์ภายในซึ่งติดตั้งอยู่ตามอาคารต่าง ๆ โดยสามารถใช้โทรศัพท์ไปได้ตามที่ต่าง ดังนี้

ผู้จัดการส่วนคลังปิโตรเลียมบางจาก	หมายเลข	7070
ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติงาน CCR (น้ำมัน)	หมายเลข	7076 , 7071-2
ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติงาน CCR (ก๊าซ)	หมายเลข	7192 , 7200
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หมายเลข	7074, 7276
แผนกโรงบรรจุก๊าซ	หมายเลข	7811, 7198
ผู้จัดการแผนกบริการขายและบริหารทั่วไป	หมายเลข	7163, 7120, 7164, 7060

2. ใช้กดปุ่มสัญญาณแจ้งเหตุ ESD ปุ่มนี้โดยปกติจะติดตั้งอยู่ทั่วไปพื้นที่ของคลังปิโตรเลียมบางจาก มีสีแดง และมีข้อความที่ปุ่มนี้ว่า ESD เวลาใช้ให้กดได้เลย เมื่อกดปุ่มนี้จะมีสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินดังขึ้นทันที และศูนย์ควบคุมการปฏิบัติงานจะทราบทันทีว่า เกิดเหตุขึ้นที่จุดใดของพื้นที่คลังปิโตรเลียมบางจาก

3. ใช้วิทยุสื่อสาร เครื่องข่ายการติดต่อเป็นระบบ VHF ช่อง 5 ใช้ในพื้นที่ต่าง ๆ ภายในคลังฯ โดยกำหนดเป็นรหัสเรียกขานประจำตัว ดังนี้

3.1 ผู้จัดการส่วนคลังปิโตรเลียมบางจาก	รหัสเรียก	บางจาก 11
3.2 ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ	รหัสเรียก	บางจาก 12
3.3 วิศวกร	รหัสเรียก	บางจาก 13
3.4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ	รหัสเรียก	Safety 1
3.5 ทีม Safety	รหัสเรียก	Safety 2 และ 3
3.6 แผนกซ่อมบำรุง	รหัสเรียก	ซ่อมบำรุง 1-2
3.7 แผนกโรงบรรจุก๊าซ	รหัสเรียก	โรงบรรจุ 1-2
3.8 พนักงานจัดจ่าย (น้ำมัน)	รหัสเรียก	จัดจ่าย

 คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน คลังปิโตรเลียมบางจาก
หัวข้อเรื่อง แผนฉุกเฉิน (ERP)	รหัสเอกสาร S-คป.บจ.ปท.-04-0001
ประกาศใช้ครั้งที่ 6 วันที่ 18 เมษายน 2568	หน้าที่ 13 ของทั้งหมด 84 หน้า
<b>บทที่ 4 : แผนการดับเพลิง</b>	

3.9 พนักงานจ่ายรถบรรทุกก๊าซ	รหัสเรียก	เบย์จ่ายก๊าซ
3.10 พนักงาน CCR (ก๊าซ)	รหัสเรียก	CCR ก๊าซ 1, CCR ก๊าซ 2
3.11 พนักงาน CCR น้ำมัน	รหัสเรียก	CCR น้ำมัน, ถานถึง
3.12 พนักงานท่าเรือ 1	รหัสเรียก	ท่าเรือ 1
3.13 พนักงานท่าเรือ 2	รหัสเรียก	ท่าเรือ 2
3.14 พนักงานท่าเรือ 3	รหัสเรียก	ท่าเรือ 3
3.15 พนักงานท่าเรือ 4	รหัสเรียก	ท่าเรือ 4
3.16 ประดูขาออกน้ำมัน	รหัสเรียก	ขาออกน้ำมัน
3.17 ประดูขาออกก๊าซ	รหัสเรียก	ขาออกก๊าซ

## 2. สัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Fire Alarm Push Bottom)

ลักษณะสัญญาณ : เสียงไซเรนดังยาวต่อเนื่อง

ความหมาย : เกิดเหตุอันตรายร้ายแรงขึ้นภายในคลังปิโตรเลียมบางจาก ระบบ SHUT DOWN ให้หยุดการทำงานทุกชนิด เก็บเครื่องมือหรืออุปกรณ์และรอฟังประกาศต่อไป

### สัญญาณประกาศสภาวะฉุกเฉิน

ลักษณะสัญญาณ : เสียงไซเรน ยาว 10 วินาที 1 ครั้ง แล้วประกาศแจ้งเหตุผ่านทาง เสียงตามสาย 3 ครั้ง

ความหมาย : เริ่มดำเนินการตามขั้นตอนในการเข้าระงับเหตุ ให้พนักงานปฏิบัติตามบทบาทที่ได้รับในแผนฉุกเฉิน

## 3. สัญญาณยกเลิกเหตุฉุกเฉิน

ลักษณะสัญญาณ : เสียงไซเรน ยาว 4 วินาที 3 ครั้ง โดยห่างกันครั้งละ 2 วินาที แล้วประกาศผ่านทาง เสียงตามสาย 3 ครั้ง

ความหมาย : สามารถควบคุมสถานการณ์ได้อย่างสิ้นเชิง กลับสู่สภาวะปกติ

### สัญญาณอพยพ

ลักษณะสัญญาณ : เสียงไซเรนยาว 5 วินาที แล้วหยุด 2 วินาที สลับกันต่อเนื่องนาน 1 นาที แล้วประกาศผ่านทาง เสียงตามสาย 3 ครั้ง

ความหมาย : ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้อีกต่อไปอพยพคนและข้อมูล ( มีรายการข้อมูลสำคัญหรือไม่ ) ที่สำคัญไปอยู่ในสถานที่ปลอดภัย โดยเร่งด่วน





# เอกสารแนบที่ 17

แผนการบำรุงรักษาเครื่องอุปกรณ์ความปลอดภัย

ประจำปี พ.ศ. 2568

---





แผนงานการบำรุงรักษาเครื่องจักรอุปกรณ์ ประจำปี .....2568.....

ชื่อกลุ่ม : งานความปลอดภัย

แผนก .....SAFETY .....

คลัง.....คป.บจ.....

ฝ่าย.....คลังปิโตรเลียมส่วนกลางและตะวันออก.....

รายการ		ม.ค.				ก.พ.				มี.ค.				เม.ย.				พ.ค.				มิ.ย.				ก.ค.				ส.ค.				ก.ย.				ต.ค.				พ.ย.				ธ.ค.				ผู้รับผิดชอบ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
1. Manual Station	Plan																																																Safety/Maintenance																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
	Action																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												

[illegible]





# เอกสารแนบที่ 18

เอกสารแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

---



แบบคำขอการแจ้งการขึ้นทะเบียน การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่  
ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

ที่ 31300127/11 /2568

วันที่ ๙ เมษายน 2568

เรื่อง ขอแจ้งลาออกเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการปฏิบัติงานระดับหัวหน้างานและขอแจ้งข้อขึ้นทะเบียน

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการปฏิบัติงานระดับหัวหน้างาน

เรียน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กรุงเทพมหานครพื้นที่ 3

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบ กอ.จพ.

2. คำสั่ง บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (รศท.) ที่ 17/2568 เรื่องย้าย

พนักงาน

3. คำสั่งคลังปิโตรเลียมบางจาก ที่ 9/2568 เรื่องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการ

ทำงานระดับหัวหน้างาน ประจักษ์ปิโตรเลียมบางจาก

4. สำเนาใบรับรองผลการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

5. สำเนาเอกสารหลักฐานการขึ้นทะเบียน

ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง การแจ้งการขึ้นทะเบียน การพ้นจากตำแหน่ง  
หรือพ้นจากหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย ข้อ 2  
ให้นายแจ้งข้อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อขึ้นทะเบียนภายในสามสิบวันนับแต่วันที่  
นายจ้างแจ้งข้อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และข้อ 3 กรณีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานพ้นจากตำแหน่ง หรือพ้น  
จากหน้าที่ แล้วแต่กรณี ให้นายจ้างแจ้งรายชื่อภายในสามสิบ วันนับแต่วันที่มีบุคคลนั้นพ้นจากตำแหน่งหรือ  
พ้นจากหน้าที่

ดังนั้น บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) คลังปิโตรเลียมบางจาก จึงขอแจ้งลาออก  
และขอแจ้งข้อเพื่อขึ้นทะเบียนของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการปฏิบัติงานระดับหัวหน้างาน ตามสิ่งที่ส่งมา  
ด้วย ดังแต่วันที่ 1 เมษายน 2568 เป็นต้นไป

ขอแสดงความนับถือ



ผู้จัดการส่วนคลังปิโตรเลียมบางจาก

ส่วนคลังปิโตรเลียมบางจาก

โทรศัพท์ : 0-2399-7276 E-mail: Sudarat.d@ptt.com

เขียนที่ คลังปิโตรเลียมบางจาก

วันที่ ๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า [Redacted]

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ผู้จัดการส่วนคลังปิโตรเลียมบางจาก

ตั้งอยู่เลขที่ ๒/๘๘ หมู่ที่ ๑ ถนนมิตรภาพสายเก่า ตำบล/แขวง พระโขนงใต้

อำเภอ/เขต พระโขนง จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๖๐๐

โทรศัพท์ ๐๒-๒๓๙๙๐๗๐ โทรสาร [Redacted] E-mail [Redacted]

ขอแจ้งข้อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการปฏิบัติงานระดับหัวหน้างาน

☒ การขึ้นทะเบียน จำนวน ๑ คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติตามข้อ ๘	
			(๑)	(๒)
๑	[Redacted]	3-6001-01040-17-1	✓	✓
๒				
๓				

☒ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวน ๑ คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน
๑	[Redacted]	กสธ.ป.บ. ๑๐๘-๐๒๒๒๕๕
๒		
๓		

๒. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการปฏิบัติงานระดับบริหาร

☐ การขึ้นทะเบียน จำนวน .....คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติตามข้อ ๑๑		สถานะ
			(๑)	(๒)	(๓) นายจ้าง ลูกจ้าง*
๑					
๒					
๓					

\*ผู้จ้างระดับบริหาร

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวน .....คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน
๑		
๒		
๓		

ส่วนคลังปิโตรเลียมบางจาก  
วันที่ ๑๑ เม.ย. ๒๕๖๘  
[Redacted Signature]

๓. เจ้าหน้าที่ที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค

☐ การขึ้นทะเบียน จำนวน.....คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติตามข้อ ๑๕		
๑			(๑)	(๒)	(๓)
๒					
๓					

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวน.....คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน
๑		
๒		
๓		

๔. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง

☐ การขึ้นทะเบียน จำนวน.....คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติตามข้อ ๑๘				
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕) (๖)
๑							
๒							
๓							

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวน.....คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน
๑		
๒		
๓		

๕. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

☐ การขึ้นทะเบียน จำนวน.....คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติตามข้อ ๒๑				
			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕) (๖)
๑							
๒							
๓							

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวน.....คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน
๑		
๒		
๓		

๖. ผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

☐ การขึ้นทะเบียน

ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน /หนังสือเดินทางหรือใบอนุญาตทำงาน	คุณสมบัติ
		<input type="radio"/> ผ่านการฝึกอบรม <input type="radio"/> เคยเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงานระดับวิชาชีพ

☐ การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ จำนวน.....คน

ชื่อ - นามสกุล	เลขทะเบียน

พร้อมได้แนบเอกสารหรือหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ระดับบริหารระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

(๒) สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานระดับบริหาร ระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย หรือสำเนาวุฒิการศึกษา ใบกรณีที่มีคุณสมบัติโดยวุฒิการศึกษา

(๓) สำเนาทะเบียนทางหรือสำเนาใบอนุญาตทำงาน กรณีบุคคลที่ไม่มีสัญชาติไทย

(๔) สำเนาเอกสารหรือหลักฐานการขึ้นทะเบียน

หมายเหตุ ๑. การขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานหรือผู้บริหารหน่วยงาน ใช้เอกสารหรือหลักฐานตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) แล้วแต่กรณี

๒. การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ ใช้เอกสารหรือหลักฐานตาม (๔)

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายจ้างหรือผู้มีอำนาจการแทน/บุคคล





ก่อตั้ง บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

(รศธ.)

ที่ 17 /2568

เรื่อง ขั้วพนักงาน

อาศัยอำนาจตามคำสั่ง บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) ที่ 155/2565 ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 เรื่อง ตารางอำนาจการอนุมัติให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลตามระเบียบและข้อกำหนด บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล และระเบียบ บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) ว่าด้วยการจัดแบ่งส่วนงาน จึงให้ใช้พนักงาน จำนวน 6 ราย ดังนี้

1. ชื่อ ตำแหน่ง แผนก ส่วน ฝ่าย ปฏิบัติงานประจำ ดำรงตำแหน่ง แผนก ส่วน ฝ่าย สังกัด ปฏิบัติงานประจำ ตั้งแต่วันที่

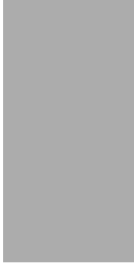
2. ชื่อ ตำแหน่ง แผนก ส่วน ฝ่าย ปฏิบัติงานประจำ ตั้งแต่วันที่

/ดำรงตำแหน่ง...

/5. ชื่อ นายผู้พจ...

5.	ชื่อ	
	ตำแหน่ง	
	แผนก	
	ส่วน	
	ฝ่าย	
	ปฏิบัติงานประจำ	
	ดำรงตำแหน่ง	
	แผนก	
	ส่วน	
	ฝ่าย	
	ปฏิบัติงานประจำ	
	ดำรงตำแหน่ง	
	แผนก	
	ส่วน	
	ฝ่าย	
	สังกัด	
	ปฏิบัติงานประจำ	
	ตั้งแต่วันที่	

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. 2568



รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านปฏิบัติการคลังโครเลียม



คำสั่งคลังปิโตรเลียมบางจาก

ที่ ๑ / 2568

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ประจำคลังปิโตรเลียมบางจาก

เพื่อให้การดำเนินงาน ส่วนคลังปิโตรเลียมบางจาก เป็นไปตามกฎหมาย ตามประกาศกระทรวง เรื่อง การ  
จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัย  
ในสถานประกอบการ พ.ศ. 2565 หมวด 1 ส่วนที่ 1 ข้อ 7 นายจ้างของสถานประกอบการตามบัญชี 1 และบัญชี 2  
ที่มีลูกจ้างจำนวนสองคนขึ้นไป และสถานประกอบการกิจการตามบัญชี 3 ที่มีลูกจ้างจำนวนสี่สิบคนขึ้นไป ต้องจัดให้  
ลูกจ้างระดับหัวหน้างานซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ 8 ทุกคน เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน  
ของสถานประกอบการ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายฉบับดังกล่าว ส่วนคลังปิโตรเลียมบางจากจึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

1. ให้ยกเลิกคำสั่งคลังปิโตรเลียมบางจากที่ 14/2567 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2567

2. แต่งตั้งผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

2.1	
2.2	
2.3	
2.4	
2.5	
2.6	

3. ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- 3.1 กำกับดูแลให้ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ ให้ปฏิบัติตามคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 3.2 วิเคราะห์งาน ในหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้นจากการทำงาน  
โดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง  
หรือระดับวิชาชีพ
- 3.3 จัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานของหน่วยงานที่  
รับผิดชอบ โดยร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิค  
ขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ เพื่อเสนอคณะกรรมการความปลอดภัยหรือนายจ้าง แล้วแต่กรณี และ  
ทบทวนคู่มือดังกล่าวตามที่นายจ้างกำหนด โดยนายจ้างยังต้องกำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยทุก  
หกเดือน



- 3.4 สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- 3.5 ตรวจสอบสภาพการทำงาน เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน
- 3.6 กำกับดูแลการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- 3.7 รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างต่อนายจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ
- 3.8 ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับชีพ และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาค่อนายจ้าง เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุโดยไม่ชักช้า
- 3.9 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน
- 3.10 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นางจ้างเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการ  
ทำงานระดับบริหารมอบหมาย

ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ตั้ง ณ วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. 2568

ผู้จัดการส่วนคลังปิโตรเลียมจาก

Period of training  
12 hrs.

[illegible]

has completed the training program, namely

ἡμετέρας ἀποστολὰς ἐκείνης ὁμοθυμαδὸν ἐπὶ τῇ

A training organization notified by and registered with the Department of Welfare and Labour Protection, Ministry of Labour Registration No. 59-010

ឆ្នាំទី ២០១៦ រដ្ឋបាលសង្កាត់ កំពង់ចាម ខេត្តកំពង់ចាម បានជួយផ្គត់ផ្គង់  
សេវាកម្មសាងសង់ និងថែទាំបណ្ណាល័យសង្កាត់ កំពង់ចាម ខេត្តកំពង់ចាម







บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)  
5552 ถนนเอกชัย แขวงคลองเตย เขต 12  
กรุงเทพมหานคร 10110 โทรสาร : 02-259 5559  
โทรสาร : 02-259 5559

PT OIL and Field Business Public Company Limited  
5552 Energy Complex Building B, 12th Floor,  
Vibhavadi Rangsit Rd., Chituchak,  
Bangkok 10000 Tel : +66 (0) 2196 5559  
Fax : +66 (0) 2196 5559



ที่ 3130012// 118 / 2563

วันที่ 15 ตุลาคม 2563

เรื่อง แจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน (เพื่อขี้นทะเบียน)  
เรียน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กรุงเทพมหานครพื้นที่ 3  
สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ประกาศแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานทะเบียน (ระดับหัวหน้างาน)  
2. แจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อขี้นทะเบียน (ระดับหัวหน้างาน)

ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2549 ข้อ 3 โทษแจ้งข้อเท็จจริงนี้ที่  
ความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อขี้นทะเบียน และข้อที่ 4 โทษแจ้งข้อเท็จจริงนี้ที่ความปลอดภัยในการ  
ทำงาน ดังนั้น บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) คลังปิโตรเลียมบางจาก จึงขอส่งข้อ  
ตามแบบกฎหมายกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ และแจ้งข้อเท็จจริงนี้ที่ความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อขี้นทะเบียน  
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ขอแสดงความนับถือ

ผู้จัดการส่วนคลังปิโตรเลียมบางจาก

ส่วนงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กรุงเทพมหานครพื้นที่ 3

ส่วนคลังปิโตรเลียมบางจาก  
โทรศัพท์ 0-2239-7074 โทรสาร 0-2239-7069

แบบแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน เพื่อขี้นทะเบียน  
ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานและวิธีการแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับความปลอดภัยใน  
การทำงานเพื่อขี้นทะเบียน และแจ้งการแจ้งประจักษ์อันตราย เล่มป่วย หรือสูญเสีย

ลงวันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2549

เขียนที่ บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

คลังปิโตรเลียมบางจาก

วันที่ 15 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563

- ข้าพเจ้า (นายจ้าง/ผู้ว่าจ้างงาน) [redacted]
- ชื่อสถานประกอบการ บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) คลังปิโตรเลียมบางจาก  
ประเภทกิจการ ปิโตรเลียม  
ตั้งอยู่ที่ 284 หมู่ที่ - ตรอกซอย - ถนน วิถีทางรถไฟสายเก่า  
แขวงตำบล พระโขนงใต้ เขต/อำเภอ พระโขนง จังหวัด กรุงเทพมหานคร  
รหัสไปรษณีย์ 10260 โทรศัพท์ [redacted]
- จำนวนลูกจ้าง 146 คน ชาย 123 คน หญิง 23 คน

ขอแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน เพื่อขี้นทะเบียนตามที่กรมสวัสดิการ  
และคุ้มครองแรงงาน ได้ออกประกาศกำหนดลักษณะวิธีการแจ้งข้อเท็จจริงนี้ที่ความปลอดภัยในการ  
ทำงานเพื่อขี้นทะเบียน เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อ 7 แห่งกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและ  
การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 นี้ ผู้ที่มีรายชื่อและ  
คุณสมบัติ จำนวน 2 คน ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง หน่วยงาน	หลักฐานประกอบการแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับความปลอดภัยใน การทำงานระดับหัวหน้างาน
1	[redacted]	ผู้จัดการแผนก วิศวกรรม	<input checked="" type="checkbox"/> สำนักระเบียบราชการ <input checked="" type="checkbox"/> สำนักระเบียบราชการ ในทางราชการ <input checked="" type="checkbox"/> สำนักระเบียบราชการ ความปลอดภัยในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำนักระเบียบราชการ ความปลอดภัยในการทำงาน

2	นายเศรษฐ์ เกื้อกุล	วิศวกร	<div><div><input checked="" type="checkbox"/> สืบค้นประวัติประวัติประชาชน</div><div><input checked="" type="checkbox"/> สืบค้นเอกสารการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภ้ยในการทำงาน</div><div><input checked="" type="checkbox"/> สืบค้นใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน</div><div><input checked="" type="checkbox"/> สืบค้นเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน</div></div>
---	--------------------	--------	--

แจ้งชื่อ



ประกาศแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย

อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ข้อ 7

ณ วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2549

เขียนที่ บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

คำสั่งให้ได้รับเลือก

วันที่ 15 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563

1. ข้าพเจ้า (นายช่างผู้ชำนาญงาน)
2. ชื่อสถานประกอบการ บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่  จังหวัด  ประเภทกิจการ  ครอบคลุมพื้นที่  จังหวัด  แขวงตำบล พระโขนงใต้ 10260 โทรศัพท์  จำนวนลูกจ้าง 146 คน ชาย 123 คน หญิง 23 คน
3. ขอประกาศแต่งตั้งผู้ที่มีรายชื่อและคุณสมบัติ จำนวน คน ดังต่อไปนี้ เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน / หน่วยงาน	คุณสมบัติการเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน
1	<div></div>	ผู้จัดการแผนก วิศวกรรมโยธา	เป็นผู้ที่เข้าศึกษาหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ตามประกาศกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2549
2	<div></div>	วิศวกร	เป็นผู้ที่เข้าศึกษาหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ตามประกาศกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2549



4.

ขอให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) กำกับ ดูแล ให้ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยตามข้อ 3
- (2) วิเคราะห์งาน ในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้น โดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ

- (3) สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

- (4) ตรวจสอบสภาพการทำงาน เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน

- (5) กำกับ ดูแล การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- (6) รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้างก่อนแจ้ง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ สำหรับสถานประกอบการที่ในหน่วยงานความปลอดภัยให้แจ้งต่อหน่วยงานความปลอดภัยทันทีที่เจตนา

- (7) ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และวางแผนผล รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาค่อนสายส่ง โดยไม่ชักช้า

- (8) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน
- (9) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย

ลงชื่อ

ผู้แทนฯ ผู้จัดการส่วนกำกับวิธีดำเนินงานจาก



## คำสั่งปฏิบัติงาน

ที่ 21 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ประจำคลังปิโตรเลียมบางจาก

เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อ 7 แห่งกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 นั้น ดังนั้นจึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานประจำคลังปิโตรเลียมบางจาก ดังนี้

1.	ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการ กะ A
2.	ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการ กะ B
3.	ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการ กะ C
4.	ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการ กะ D
5.	ผู้จัดการแผนกวิศวกรรมและวิศวกรรมทั่วไป
6.	ผู้จัดการแผนกโรงบรรจุก๊าซ
7.	วิศวกร

ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. กำกับ ดูแล ให้ลูกจ้าง ในหน่วยงานที่รับผิดชอบปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและปฏิบัติตามข้อ 3
2. วิเคราะห์งาน ในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้น โดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ
3. สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
4. ตรวจสอบสภาพการทำงาน เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน
5. กำกับ ดูแล การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
6. รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้างก่อนแจ้ง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ

7. คร. มขยบมหาสมาคมดูการประเพณีคนตาย เมเป็นปัยม หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะแนวทางป้องกันแก้ไขปัญหาด่วนข้างล่าง โดยไม่ชักช้า
8. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน
9. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย

ทั้งนี้ยังคงบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2563



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
กระทรวงพาณิชย์

( ลงนามใน )



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
กระทรวงพาณิชย์

( ลงนามใน )



๑๔๖๔ .ศ.ม. ๑๒๑๔๔ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑

๑๔๖๔ .ศ.ม. ๑๒๑๔๔ ๑๑ - ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑

๑๔๖๔ .ศ.ม. ๑๒๑๔๔ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑

๑๔๖๔ .ศ.ม. ๑๒๑๔๔ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑

๑๔๖๔ .ศ.ม. ๑๒๑๔๔ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑

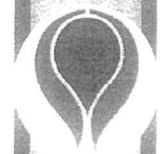
๑๔๖๔ .ศ.ม. ๑๒๑๔๔ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑

๑๔๖๔ .ศ.ม. ๑๒๑๔๔ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑

๑๔๖๔ .ศ.ม. ๑๒๑๔๔ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑

๑๔๖๔ .ศ.ม. ๑๒๑๔๔ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑

๑๔๖๔ .ศ.ม. ๑๒๑๔๔ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑ ๑๑



ที่ 13 0513/2562



สำนักงานเลขาธิการและคุ้มครองแรงงาน  
กรุงเทพมหานครพื้นที่ 3  
สำนักงานเขตประเวศ ชั้น 6 ถนนเลี้ยวพระยาวิเศษวัด 39  
แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 3 ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ แล้ว  
จึงขอแจ้งลหุทะเบียนจำนวนเงินจำนวนที่ความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้  
บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

(0-201318)

ที่	เลขทะเบียน จล.	ชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หมายเหตุ
	ระดับหัวหน้างาน (จป.ง)		
1	กสร.จป.ง 108-022245/		
1	กสร.จป.ง 108-022246		

ยื่นยืนยันเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ผู้อำนวยการสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 3

ในนามของ นาย... ผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร

1. นาย... ผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร

2. นาย... ผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร

3. นาย... ผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร

4. นาย... ผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร

5. นาย... ผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร





สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน  
กรุงเทพมหานครพื้นที่ 3  
สำนักงานเขตประเวศ ชั้น 6 ถนนเฉลิมพระเกียรติ ร.9  
แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 3 ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ แล้ว  
จึงขอแจ้งเลขทะเบียนเงินเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้  
บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) (คลังปิโตรเลียมบางจาก)

01201318

ที่	เลขทะเบียน จป.	ชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หมายเหตุ
	ระดับหัวหน้างาน (จป.ง)		
1	01-108-2568-000478		

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 3

ก่อนยื่นเอกสารขึ้นทะเบียนเงินเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทุกครั้ง กรุณาตรวจสอบข้อมูลดังต่อไปนี้

- เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนต้องมีครบถ้วน ครบถ้วน ชัดเจน
- ค่าธรรมเนียม เลขที่ตรวจประวัติประชาชน ของเจ้าหน้าที่ จป. ในแบบกรแจ้งการขอขึ้นทะเบียน ทุกคน ทุกระดับ
- หากมีเลขทะเบียน จป. ติดค้างอยู่ที่สถานประกอบการเดิม โครงการเดิม ระดับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเดิม จะไม่สามารถขึ้นทะเบียน จป. ได้ ต้องทำการยกเลิกใบแจ้งรื้อถอนขึ้นทะเบียน จป. ใหม่
- การขอตัดข้อมูลประวัติการขึ้นทะเบียน จป. บุคคลที่ไม่สามารถประกอบการ จะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อ สรพ.3

# เอกสารแนบที่ 19

การตรวจสอบสุขภาพพนักงาน ประจำปี พ.ศ. 2568

---





## กำหนดการตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2568

ตรวจสอบสุขภาพประจำปี

19 พฤษภาคม ถึง 31 ธันวาคม 2568

ตรวจสอบสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง \*

19 พฤษภาคม ถึง 30 กันยายน 2568

\* เฉพาะพนักงาน ที่มีรายการเท่านั้น (จป./QSHE MR เป็นผู้ระบุ)

\*\* สำหรับเกณฑ์หน่วยงาน QSHE ถัดไป หากตรวจปัจจัยเสี่ยงครบถ้วนภายใน 31 ส.ค. 68 จะได้ 10 คะแนน หากหลังจากนั้นจะได้ 5 คะแนน

ท่านสามารถตรวจสอบ  
รายการตรวจได้ที่ SCAN QR Code



ฝ่ายบริหารความยั่งยืน และคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (บยญ.)

# Health Check 2025

ตรวจสุขภาพประจำปี  
ตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง

19 พ.ค.

30 ก.ย.

31 ธ.ค.

## รายชื่อโรงพยาบาลที่สามารถเข้ารับบริการโดยไม่ต้องสำรองจ่าย

### เฉพาะตรวจสุขภาพประจำปี

- โรงพยาบาลธนบุรีวิถีวัฒนา
- โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์
- โรงพยาบาลพญาไท 1,3
- โรงพยาบาลพญาไท นวมินทร์
- โรงพยาบาลเวชธานี
- โรงพยาบาลวิไลต์เมดิคอลเซ็นเตอร์
- โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีนครินทร์
- โรงพยาบาลสมิติเวช สุขุมวิท
- โรงพยาบาลสุ่มวิท
- โรงพยาบาลวิมุต
- โรงพยาบาลเมตพาร์ค
- โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์
- โรงพยาบาลสมิติเวช ชลบุรี

### ตรวจสุขภาพประจำปี และ/หรือ ปัจจัยเสี่ยง

- โรงพยาบาลวิชัยยุทธ
- โรงพยาบาลวิภาวดี
- โรงพยาบาลปิยะเวท
- โรงพยาบาลพญาไท 2
- โรงพยาบาลพญาไท พลโยธิน
- โรงพยาบาลพระรามเก้า
- โรงพยาบาลนทเวช
- โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีราชา
- โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ สระบุรี
- โรงพยาบาลพริ้นซ์ ปากน้ำโพ 1
- โรงพยาบาลบี.แอนด์ เมดิคอลเซ็นเตอร์
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ช.ศูนย์วิจัย
- โรงพยาบาลกรุงเทพ พัทธยา
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ระยอง
- โรงพยาบาลกรุงเทพ พิษณุโลก
- โรงพยาบาลกรุงเทพ จอนแก่น
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ราชสีมา
- โรงพยาบาลกรุงเทพ สุราษฎร์
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ภูเก็ต
- โรงพยาบาลกรุงเทพ หาดใหญ่
- โรงพยาบาลกรุงเทพ อุดร
- โรงพยาบาลกรุงเทพ เชียงใหม่

กรณีมีความประสงค์เข้ารับบริการในโรงพยาบาลนอกเหนือรายชื่อข้างต้น  
ขอให้สำรองจ่าย และนำมาเบิกตามขั้นตอนการเบิกค่ารักษาพยาบาลของ OR ตามวงเงินที่บริษัทกำหนด

## การดำเนินการเข้ารับ การตรวจสุขภาพ



01

พนักงานสามารถเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีได้ปีละ 1 ครั้ง  
โดยพิจารณาจากวันที่เข้ารับการตรวจ

02

ต้องดำเนินการนัดหมายกับโรงพยาบาลก่อนเข้ารับบริการ  
โดยขอให้ศึกษาคำแนะนำในการเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี  
และการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง (ตามเอกสารแนบ)

03

ก่อนเข้ารับบริการต้องแสดงบัตรพนักงานและบัตรประชาชน  
ต่อสถานพยาบาล เพื่อขอใช้สิทธิ

04

พนักงานที่ต้องตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง ขอความร่วมมือ  
เข้ารับการตรวจพร้อมกับการตรวจสุขภาพประจำปี

05

ลูกจ้างทดลองงานซึ่งมีการตรวจสุขภาพก่อนเริ่มงานแล้ว แนะนำให้เว้น  
ระยะห่างอย่างน้อย 6 เดือน ก่อนเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี

06

พนักงาน Secondment-in ขอให้รับการตรวจสุขภาพประจำปี โดยใช้สิทธิ์  
ของบริษัทต้นสังกัด และกรณีต้องเข้ารับการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง  
ขอให้แสดงบัตรพนักงาน OR คู่กับบัตรพนักงานบริษัทต้นสังกัด